**Information zur Datenverarbeitung und zur Schweigepflicht**

Aufgrund der Vorgaben aus der EU-Datenschutz-Grundverordnung haben sie ein weitreichendes Informationsrecht über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten.

Vorab wollen wir ihnen folgende Begriffe näher erläutern:

|  |  |
| --- | --- |
| Datenverarbeitung | Jeder Umgang mit personenbezogenen Daten; Erheben, Erfassen, Speichern, Übermitteln und Löschen |
| Stammdaten | Allgemeine Daten zur Person: Name, Vorname, Adresse,  Geburtsdatum, Daten der Vertreter |
| Betreuungsdaten | Daten, die sich auf die Betreuung durch unsere Helferinnen beziehen |
| Abrechnungsdaten | Daten, die wir zur Abrechnung der Mitgliedsbeiträge, Aufwandsentschädigungen oder der erbrachten Leistungen benötigen: Bankverbindung, Rechnungsempfänger, Pflegekasse, die in Anspruch genommenen Leistungen |

1. **Verantwortlicher im Sinne des Art.13 Abs.1 DS-GVO**

Nachbarschaftshilfe St. Elisabeth Fridingen e.V.

Bahnhofstraße 6

78567 Fridingen

1. Vorstand Ingeborg Christoph Tel. 07463/8961 2. Vorstand Verena Steidle Tel. 07463/5253

1. **Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung**

Der Verein verarbeitet folgende personenbezogenen Daten:

* **Zum Zwecke der Mitglieder – und Beitragsverwaltung** werden Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse verarbeitet.
* **Zum Zwecke der Abrechnung** der Aufwandsentschädigungen werden von den Helferinnen und der Einsatzleitung Name, Vorname, Adresse und Bankverbindung verarbeitet.
* **Zum Zwecke der Betreuung** werden von unseren Helferinnen und unserer Einsatzleitung Stamm- und Betreuungsdaten verarbeitet.
* **Zum Zwecke der Rechnungsstellung** werden die abrechnungsrelevanten Daten verarbeitet und an den Rechnungsempfänger übersandt.
* **Zum Zwecke der Außendarstellung** werden Beiträge und Fotos in der regionalen Zeitung und im Mitteilungsblatt der Gemeinde sowie auf der Homepage des Vereins [www.nachbarschaftshilfe-fridingen.de](http://www.nachbarschaftshilfe-fridingen.de) und der Stadt Fridingen [www.fridingen.de](http://www.fridingen.de)

veröffentlicht.

Die Rechtsgrundlage hierfür ist der Art.6 Abs. b DS-GVO

* **Zum Zwecke der Kontrolle** werden Daten dem Finanzamt zur Steuerprüfung weitergegeben.

Die Rechtsgrundlage hierfür ist der Art.6 DS-GVO

1. **Speicherdauer**

Die Dauer der Aufbewahrung ihrer Daten richtet sich nach verschiedenen Rechtsgrundlagen, die unterschiedliche Fristen vorsehen.

Daten, die benötigt werden für

* die Mitglieds- und Beitragsverwaltung sowie für die Betreuung, werden sofort nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft gelöscht.
* die Abrechnung der Übungsleiterpauschale, werden nach 10 Jahren gelöscht.
* die Lohnabrechnung der Einsatzleitung werden nach 10 Jahren gelöscht.
* die Abrechnung der erbrachten Leistungen werden nach 10 Jahren gelöscht.
* die Homepage werden nach 1 Jahr gelöscht.
* die Vereinsgeschichte werden nicht gelöscht.

Im Falle des Widerrufs der Einwilligung werden die Daten unverzüglich gelöscht, wenn die gesetzliche Aufbewahrungsfrist erloschen ist.

1. **Schweigepflicht**

Unsere Helferinnen, die Einsatzleitung sowie alle Vorstands– und Ausschussmitglieder unterliegen bei ihrer Tätigkeit einer Schweigepflicht.

1. **Betroffenenrecht**

Das Vereinsmitglied hat das Recht, seine datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung jederzeit zu widerrufen